RafflesMilano® International Design Institute

Manifesto degli Studi

Anno Accademico 2026/2027

Approvato dal Consiglio Accademico nella seduta del 16 ottobre 2026

Prot. n. DIR/REG/PROT-2026-0015 del 27/10/2026

Raffles Milano
Via Felice Casati,16
20124 Milano – Italia

+39 02 22 17 50 50
info@rafflesmilano.it
rafflesmilano.it

Accreditation from the Italian Ministry of University and Research D.M. n.1216 del 31.08.2023, in accordance with the system of Advanced Artistic, Musical and Coreutic Education (AFAM).

RafflesMilano® International Design Institute

INDICE

Mission **4**
I Nostri Valori Guida 4

TITOLO 1 – INTRODUZIONE **4**
Art. 1 – Scopo del Manifesto degli Studi 4
Art. 2 – Regolamento Didattico Generale 4
Art. 3 – Calendario accademico 4

TITOLO 2 – OFFERTA FORMATIVA 2026/2027 ..... **5**
Art. 1 – Corsi Accademici di Diploma di 1° Livello e Corsi triennali 5
Art. 2 – Corsi di Perfezionamento/Master 5
Art. 3 – Programma Master validato da Università degli Studi Guglielmo Marconi 5
Art. 4 – Corsi Brevi 5
Art. 5 – Studenti con disabilità e DSA 6

TITOLO 3 – AMMISSIONE E ISCRIZIONE **6**
Art. 1 – Prova di ammissione ai corsi accademici di 1° livello e triennali 6
Art. 2 – Iscrizione 6
Art. 3 – Iscrizione con riserva 6
Art. 4 – Iscrizione contemporanea 6
Art. 5 – Pre-iscrizione tramite Universitaly 7
Art. 6 – Tempistiche per l'arrivo in Italia (Studenti richiedenti Visto) 7
Art. 7 – Ammissione e iscrizione master e corsi brevi 7

TITOLO 4 – REQUISITI LINGUISTICI **7**

TITOLO 5 – BORSE DI STUDIO **7**
Art. 1 – Borsa DSU (Diritto allo Studio Universitario) 7
Art. 2 – Borse al merito Raffles Milano 7

TITOLO 6 – MODALITÀ DI ISCRIZIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL 1° E DI ESAME **7**
Art. 1 – Iscrizione ad anni successivi al 1° 7
Art. 2 – Esami 8

TITOLO 7 – AMMISSIONE ALLA PROVA FINALE DI TESI **8**
Art. 1 – Domanda di ammissione 8

TITOLO 8 – FUORI CORSO E TRASFERIMENTI **8**
Art. 1 – Fuori Corso 8
Art. 2 – Trasferimento in entrata, in uscita e ad altro corso interno 8

TITOLO 9 – SOSPENSIONE E RINUNCIA AGLI STUDI **9**
Art. 1 – Sospensione e rinuncia agli studi 9

TITOLO 10 – PROGRAMMAZIONE E MODALITÀ DIDATTICA **9**
Art. 1 – Piani di studi 9
Art. 2 – Ricevimento studenti 9
Art. 3 – CFA (Crediti Formativi Accademici) 9
Art. 4 – Diploma Accademico 9
Art. 5 – Corsi non accreditati 9

TITOLO 11 – REGOLE E DISCIPLINA DEGLI STUDENTI **9**
Art. 1 – Condotta 9
Art. 2 – Rispetto della struttura 9
Art. 3 – Consumo bevande e cibo 10
Art. 4 – Igiene e pulizia degli spazi didattici 10
Art. 5 – Puntualità 10
Art. 6 – Accessi non consentiti 10
Art. 7 – Spazi all'aperto 10
Art. 8 – Uso dei telefoni cellulari 10

Art. 9 – Accesso ai laboratori e utilizzo delle loro attrezzature....10
Art. 10 – Reati contro la persona previsti dal Codice civile e penale italiano....10
Art. 11 – Corrispondenza e pacchi di provenienza privata per lo studente....11
Art. 12 – Prova di evacuazione....11
Art. 13 – Gioco d'azzardo, droghe e alcol....11

Raffles Milano International Design Institute è un istituto privato di alto livello che forma studenti nei settori della moda, degli interni, del prodotto e del visual design.

Ogni corso di 1° livello, secondo la procedura di accreditamento ministeriale, è strutturato nel quadro dei decreti presidenziali, ministeriali e dirigenziali e rispetta le seguenti linee guida, decreti e regolamenti AFAM per le Accademie di Belle Arti:

Legge n. 508 (21 dicembre 1999); D.P.R. n. 132 (28 febbraio 2003); D.P.R. n. 212 (8 luglio 2005); D.M. n. 89 (3 luglio 2009); D.M. n. 123 (30 settembre 2009); Nota MUR n. 8093 (20 giugno 2016); D.M. n. 1216 (31 agosto 2023) — decreto di accreditamento del corso DAPL06.

Il corso DAPL06 – Progettazione artistica per l'impresa è stato accreditato dal MUR con Decreto Ministeriale n. 1216 del 31 agosto 2023 a firma del Ministro Anna Maria Bernini, articolato nei tre indirizzi Fashion Design, Product Design, Visual Design.

MISSION

La nostra istituzione è impegnata a fornire un'educazione di alta qualità, posizionandosi come una "boutique design school" a Milano, volta a formare talenti cosmopoliti con una vera ibridazione di competenze, in un ambiente all'avanguardia e in stretta collaborazione con aziende leader.

I Nostri Valori Guida

Responsabilità Sociale

Eccellenza Professionale per l'Occupabilità

Pensiero Analitico per la Risoluzione dei Problemi

Creatività per Incoraggiare l'Innovazione

Imprenditorialità (Entrepreneurship).

TITOLO 1 – INTRODUZIONE

Art. 1 – Scopo del Manifesto degli Studi

Il Manifesto degli Studi ha lo scopo di informare gli studenti sui corsi di Raffles Milano International Design Institute e sui requisiti formali e amministrativi di interesse per gli studenti, per supportare la loro professione accademica e il completamento con successo del programma. Nello specifico, i corsi offerti dall'istituto sono:

– Corso accreditato di Diploma Accademico di 1° livello (DAPL06);

– Corsi triennali non accreditati (Interior Design);

– Corsi di perfezionamento / master;

– Corsi brevi.

Art. 2 – Regolamento Didattico Generale

Le attività formative di Raffles Milano International Design Institute sono disciplinate dal Regolamento Didattico Generale, consultabile al seguente link https://rafflesmilano.it/regulation/, e dallo Student Handbook, visionabile sul sito istituzionale.

Art. 3 – Calendario accademico

Il calendario accademico viene consegnato via e-mail agli studenti all'inizio del corso e contiene informazioni riguardanti l'inizio e la fine dell'anno accademico e i periodi di lezioni, esami, tesi e vacanze programmate della

scuola. Per ogni corso viene creata la classe su Teams e gli orari caricati nel calendario di ogni classe. Tutti gli studenti riceveranno inviti al loro indirizzo e-mail @rafflesmilano.it. Oltre a Teams, gli studenti hanno a disposizione My Classboard e RMIL Student Services (SharePoint). Le lezioni si tengono in presenza.

Calendario 1° Anno

1° semestre: novembre–febbraio

Esami sessione invernale: febbraio

2° semestre: marzo–giugno/luglio

Esami sessione estiva: luglio

Esami sessione autunnale: settembre.

Calendario 2° e 3° Anno

1° semestre: ottobre–febbraio

Esami sessione invernale: febbraio

2° semestre: marzo–giugno/luglio

Esami sessione estiva: luglio

Esami sessione autunnale: settembre.

Sessioni Tesi

Sessione estiva: luglio

Sessione autunnale: ottobre

Sessione invernale: marzo.

TITOLO 2 – OFFERTA FORMATIVA 2026/2027

Art. 1 – Corsi Accademici di Diploma di 1° Livello e Corsi triennali

Raffles Milano International Design Institute eroga il corso accreditato di Diploma Accademico di 1° livello DAPL06 – Progettazione artistica per l'impresa (D.M. n. 1216 del 31/08/2023), articolato nei tre indirizzi: Fashion Design, Product Design, Visual Design.

Eroga inoltre il corso triennale non accreditato in Interior Design, al termine del quale è rilasciato un attestato di frequenza denominato "Certificato Raffles".

Art. 2 – Corsi di Perfezionamento/Master

Corsi della durata di 1 anno volti all'approfondimento di: Fashion design and sustainability, Product and interior design, Fashion photography, Visual design and communication, Branding for Luxury, Fashion and Design. Caratteristica è la possibilità di lavorare con professionisti su progetti reali. Dettagli sul sito: https://rafflesmilano.it/category/master/.

Art. 3 – Programma Master validato da Università degli Studi Guglielmo Marconi

Gli studenti interessati possono presentare domanda per un'ulteriore certificazione presso l'Università degli Studi Guglielmo Marconi di Roma se soddisfano i requisiti per il Master Degree e versano le tasse richieste in convenzione.

Info: triennali@rafflesmilano.it

Art. 4 – Corsi Brevi

Corsi serali e di sabato altamente specializzati per professionisti. Elenco su: https://rafflesmilano.it/category/short-courses.

Art. 5 – Studenti con disabilità e DSA

Gli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) possono richiedere un piano di studio personalizzato o supporto specifico previa consegna della certificazione all'Ufficio Disabilità/DSA costituito presso la Segreteria Amministrativa e Studenti. Ulteriori informazioni all'art. 40 del Regolamento Didattico Generale e nel Regolamento DSA.

TITOLO 3 – AMMISSIONE E ISCRIZIONE

Art. 1 – Prova di ammissione ai corsi accademici di 1° livello e triennali

È necessario superare un test di ammissione online o di persona. Per il Diploma di 1° Livello serve un diploma di scuola secondaria superiore conseguito in Italia o altro titolo estero idoneo ed equivalente, ottenuto dopo almeno 12 anni di scolarizzazione e che sia valido per l'ammissione ai percorsi di laurea, riconosciuto adeguato secondo la normativa italiana ed internazionale.

Raffles Milano accetta domande di ammissione durante tutto l'anno, fino al giorno prima dell'inizio delle lezioni. Le domande di ammissione devono includere:

– Documento di identità;
– Lettera di presentazione dello studente;
– Curriculum vitae dello studente;
– Transcripts e certificato di diploma di scuola secondaria superiore;
– Portfolio (se disponibile);
– Certificato di lingua (se disponibile).

La valutazione dell'idoneità dei candidati all'iscrizione avviene dopo il colloquio di ammissione con il Coordinatore del corso o con un delegato del Direttore Accademico. La valutazione del curriculum dello studente e il colloquio di ammissione possono avvenire nell'arco di tutto l'anno.

La procedura è disciplinata dal Regolamento Ammissione, Ammissione con Riserva e Riconoscimento Carriera pregressa. Ulteriori informazioni al link: https://rafflesmilano.it/ammissioni-triennali/

Gli studenti con titolo estero sono invitati a visionare la circolare del MUR — Ministero dell'Università e della Ricerca relativa alle procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali disponibile al link: https://www.universitaly.it/en/studenti-stranieri

Art. 2 – Iscrizione

I candidati che superano la prova ricevono via e-mail le indicazioni e la documentazione, tra cui il Modulo di iscrizione, per procedere con l'iscrizione. Per approfondimenti è possibile fare riferimento al Regolamento Didattico Generale: https://rafflesmilano.it/regulation/

Art. 3 – Iscrizione con riserva

Lo studente è immatricolato con riserva se al momento dell'immatricolazione non risulti ancora in possesso della documentazione prescritta, che dovrà essere consegnata entro termini specifici comunicati dall'istituto. La disciplina è contenuta nel Regolamento Ammissione, Ammissione con Riserva e Riconoscimento Carriera pregressa; le informazioni operative sono disponibili nella guida alle ammissioni pubblicata sul sito https://rafflesmilano.it/admission/

Art. 4 – Iscrizione contemporanea

Ai sensi della Legge n. 33 del 12 aprile 2022 e dei relativi decreti attuativi, è consentita l'iscrizione contemporanea a due corsi di studio, anche presso istituzioni AFAM e università, nei limiti e alle condizioni previsti dalla normativa.

Art. 5 – Pre-iscrizione tramite Universitaly

Obbligatoria per studenti extra UE che necessitano di visto per studio. Procedure su: https://www.universitaly.it/studenti-stranieri.

Tali procedure non sostituiscono il processo di ammissione di Raffles Milano e devono essere lette e seguite unitamente alle procedure elencate al seguente link: https://rafflesmilano.it/ammissioni-triennali/

Art. 6 – Tempistiche per l'arrivo in Italia (Studenti richiedenti Visto)

Considerate le difficoltà che in questi anni si sono verificate per l'ottenimento del Visto, gli studenti richiedenti Visto in attesa dello stesso sono autorizzati, in via del tutto eccezionale, ad arrivare in Italia entro il 15 dicembre dell'anno accademico di iscrizione (es. per l'a.a. 2026/2027: 15 dicembre 2026); dopo tale data gli studenti ancora sprovvisti di Visto non potranno accedere alle lezioni.

Art. 7 – Ammissione e iscrizione master e corsi brevi

L'ammissione ai corsi brevi, data la natura stessa dei corsi, non prevede alcun tipo di colloquio di ammissione; per i corsi di perfezionamento è prevista invece una valutazione da parte del coordinatore del corso prescelto. Per ulteriori informazioni è possibile visitare il seguente link: https://rafflesmilano.it/admissions-master/.

TITOLO 4 – REQUISITI LINGUISTICI

I corsi accreditati DAPL06 sono erogati nel rispetto dei contenuti e delle condizioni dell'autorizzazione ministeriale. I requisiti linguistici sono esplicitati all'interno della Circolare MUR e MAECI recante le procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia, pubblicata sul sito universitaly.it.

TITOLO 5 – BORSE DI STUDIO

Art. 1 – Borsa DSU (Diritto allo Studio Universitario)

Il supporto per il Diritto allo Studio Universitario (L.R. Lombardia n. 33/2004) è riservato agli iscritti al corso accreditato DAPL06. Il Bando per farne richiesta è pubblicato ogni anno sul sito: https://rafflesmilano.it/scholarship/. La borsa di studio DSU non è cumulabile con le borse di studio e agevolazioni istituzionali.

Art. 2 – Borse al merito Raffles Milano

Ogni anno Raffles Milano indice delle Borse destinate ai futuri iscritti più meritevoli. Requisiti e scadenze dettagliate sono esplicitate nei bandi pubblicati su: https://rafflesmilano.it/scholarship/.

TITOLO 6 – MODALITÀ DI ISCRIZIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL 1° E DI ESAME

Art. 1 – Iscrizione ad anni successivi al 1°

Per essere ammesso all'anno accademico successivo, lo studente deve ottenere almeno:

– Per passare dal 1° al 2° anno: 35 CFA;

– Per passare dal 2° al 3° anno: almeno 95 CFA.

Nel caso in cui lo studente non rispetti i requisiti di cui sopra, dovrà iscriversi e frequentare nuovamente l'anno.

L'iscrizione ad anni successivi al 1° è automatica, previo pagamento di tutta la retta annuale già dovuta per l'anno accademico frequentato e concluso.

La domanda di iscrizione agli anni successivi al 1° include:

– Modulo di rinnovo dell'iscrizione;

– Modulo per il pagamento in un'unica soluzione (se opzione scelta dallo studente);

– Modulo di presentazione ISEEU Ordinario e Parificato (se applicabile);

– Modulo di conferma o meno della borsa di studio (se applicabile).

La tassa di iscrizione deve essere versata entro il 15 aprile; l'ISEEU aggiornato deve essere presentato entro il 5 settembre. Coloro che non presentano l'ISEEU entro la data utile non possono accedere alle agevolazioni previste.

Gli studenti possono scegliere se versare la retta di frequenza in un'unica soluzione o a rate, come da prospetti visibili sul sito al seguente link: https://rafflesmilano.it/admission/.

Art. 2 – Esami

Nel corso di ogni anno accademico, il profitto dello studente è valutato in tre sessioni di esami. Il Consiglio Accademico definisce ogni anno il calendario didattico e le date delle sessioni d'esami e dei relativi appelli dopo avere convenuto con i Coordinatori le date degli stessi. La Segreteria di Raffles Milano comunicherà agli studenti la data degli appelli in tempo utile per l'inizio delle sessioni degli esami.

Per essere ammessi agli esami gli studenti non devono superare il 20% di assenze per materia.

Ulteriori dettagli nel Regolamento Didattico Generale e nello Student Handbook pubblicato ogni anno accademico sul sito www.rafflesmilano.it.

TITOLO 7 – AMMISSIONE ALLA PROVA FINALE DI TESI

Art. 1 – Domanda di ammissione

Per poter essere ammessi è necessario aver superato tutti gli esami e ottenuto i crediti/CFA previsti dal piano di studio (180 CFA / 60 CFA all'anno). I form per la domanda di ammissione possono essere richiesti via e-mail all'indirizzo triennali@rafflesmilano.it. Per la stesura e le procedure di discussione della tesi si può fare riferimento al Regolamento Tesi/Prova finale consultabile al seguente link: https://rafflesmilano.it/regulation/ e allo Student Handbook.

TITOLO 8 – FUORI CORSO E TRASFERIMENTI

Riportiamo di seguito le condizioni in cui lo studente potrebbe trovarsi durante il suo percorso accademico. Per le specifiche si rimanda allo Student Handbook.

Art. 1 – Fuori Corso

Gli studenti che non superano gli esami nell'ultima sessione disponibile, superando la durata legale del corso, saranno classificati come studenti fuori corso per una durata massima di 2 anni.

Art. 2 – Trasferimento in entrata, in uscita e ad altro corso interno

Le procedure per il trasferimento in entrata, in uscita e ad altro corso interno di pari livello sono regolate da norme precise che riguardano le tempistiche, il riconoscimento dei crediti (CFA) e la documentazione amministrativa, norme visionabili nello Student Handbook.

TITOLO 9 – SOSPENSIONE E RINUNCIA AGLI STUDI

Art. 1 – Sospensione e rinuncia agli studi

La decisione di ritirarsi dal corso o di sospenderlo temporaneamente richiede una formale procedura amministrativa con determinati documenti e tempistiche da rispettare, visionabili nello Student Handbook.

TITOLO 10 – PROGRAMMAZIONE E MODALITÀ DIDATTICA

Art. 1 – Piani di studi

Il piano di studi del corso DAPL06 – Progettazione artistica per l'impresa (Fashion, Product, Visual Design) è conforme al D.M. n. 1216 del 31/08/2023 di accreditamento. Il corso di Interior Design, non accreditato MUR, segue un piano di studi interno.

Art. 2 – Ricevimento studenti

I Coordinatori e i docenti sono a disposizione degli studenti: lo studente interessato a un colloquio deve inviare un'e-mail al Dipartimento ACAD all'indirizzo triennali@rafflesmilano.it per verificare la disponibilità del docente e fissare data e orario dell'incontro.

Art. 3 – CFA (Crediti Formativi Accademici)

1 CFA = 25 ore di studio e lavoro complessivo. Ogni corso triennale, sia DAPL06 sia non accreditato, prevede l'acquisizione da parte dello studente di 60 crediti annui. I crediti/CFA si acquisiscono superando gli esami.

Art. 4 – Diploma Accademico

Al termine del corso accreditato DAPL06 (indirizzi Fashion, Visual, Product Design) si ottiene il Diploma Accademico di 1° livello con 180 CFA, con il rilascio del Diploma Supplement. Ulteriori informazioni sono disponibili nel Regolamento Didattico Generale e nello Student Handbook.

Art. 5 – Corsi non accreditati

Al termine dei corsi non accreditati (Interior Design, master, corsi brevi) viene rilasciato un attestato di frequenza Raffles Milano.

TITOLO 11 – REGOLE E DISCIPLINA DEGLI STUDENTI

Art. 1 – Condotta

I comportamenti offensivi, scortesi o irrispettosi, all'interno e all'esterno delle sedi dell'Istituto, durante o dopo le ore di lezione, che possano distrarre, disturbare o arrecare danno ad altri non sono tollerati. Tali comportamenti sono inaccettabili e l'Istituto non esiterà ad adottare i provvedimenti necessari.

Art. 2 – Rispetto della struttura

Gli atti di vandalismo (ad esempio il danneggiamento di arredi e armadietti, il deturpamento di pareti e bacheche) costituiscono un'infrazione grave. Gli studenti non devono manomettere attrezzature o impianti in alcuna area delle sedi dell'Istituto senza adeguata supervisione. Lo studente ritenuto responsabile di atti di vandalismo è soggetto a sanzioni disciplinari, fino all'espulsione, adottate ai sensi dell'art. 9, comma 7, dello Statuto, ed è chiamato a rispondere dei danni causati. Il costo della riparazione e/o della sostituzione dei beni danneggiati è a carico dello studente.

Art. 3 – Consumo bevande e cibo

NON è consentito consumare cibi e/o bevande nelle aule, in biblioteca e in tutti i laboratori dell'Istituto.

Art. 4 – Igiene e pulizia degli spazi didattici

È dovere di tutti contribuire a mantenere la pulizia degli spazi dell'Istituto. Teniamo alla pulizia delle nostre sedi e contiamo sulla collaborazione di tutti per mantenere un ambiente pulito e idoneo allo studio, trattando con cura aule, arredi e materiali dell'Istituto. L'abbandono di rifiuti, gli sputi e gli atti di vandalismo negli spazi comuni sono soggetti ad addebito.

Art. 5 – Puntualità

Gli studenti sono tenuti alla puntualità. La presenza è registrata come «Ritardo» qualora lo studente arrivi in aula oltre 15 minuti dopo l'inizio della lezione. Un (1) ritardo equivale a 0,5 assenze. Si ricorda che la lezione deve essere frequentata per l'intera durata e che l'ammissione in aula è a discrezione del docente, il quale registrerà lo studente come «D» (Ritardo) in caso di arrivo oltre i 15 minuti.

Art. 6 – Accessi non consentiti

Agli studenti sono preclusi: l'ingresso e la permanenza in Aula Professori al Terzo Piano, l'accesso agli spazi dell'area della Direzione (delimitata dal varco con porta scorrevole a vetri al Terzo Piano); è altresì vietato l'accesso — per questioni di sicurezza — a ogni vano tecnico dell'edificio (magazzini, area rifiuti, cabine elettriche) e ai laboratori, in assenza del docente o di un responsabile indicato dalla direzione dell'Istituto.

Art. 7 – Spazi all'aperto

Il cortile interno è a disposizione degli studenti per trascorrere i momenti di pausa tra le lezioni o nelle fasi in cui essi non devono essere presenti alle lezioni programmate. Gli studenti sono invitati a mantenere un atteggiamento rispettoso e consono a una scuola anche nel cortile, evitando schiamazzi e toni di voce troppo alti, al fine di mantenere il decoro e le buone relazioni con gli abitanti degli stabili adiacenti. Allo scopo è permesso l'ascolto di musica solo con l'uso di cuffie o dispositivi auricolari.

Art. 8 – Uso dei telefoni cellulari

È fatto esplicito divieto agli studenti di effettuare chiamate o rispondere a chiamate provenienti dall'esterno durante le lezioni. Il cellulare deve essere riposto durante le ore di lezione in modalità silenziosa o spento, e la risposta a messaggi o chiamate — tranne casi di comprovata gravità — dovrà essere rimandata al termine delle lezioni o durante le eventuali pause autorizzate o concesse dal docente.

Art. 9 – Accesso ai laboratori e utilizzo delle loro attrezzature

I laboratori sono disponibili durante gli orari di apertura di Raffles Milano (lunedì–venerdì 08:00–17:00). Per prenotarsi è necessario inviare un'e-mail a info@rafflesmilano.it. È proibito, senza averne autorizzazione, l'accesso individuale ai laboratori in ore non presidiate dal docente o da un responsabile della sicurezza. Gli studenti devono utilizzare guanti e calzature adeguate ai lavori da svolgere nei laboratori.

Art. 10 – Reati contro la persona previsti dal Codice civile e penale italiano

Allo scopo di preservare la serenità della comunità scolastica, per tutti gli atti persecutori contro la persona previsti dal codice civile e penale della Repubblica italiana quali ad esempio Stalking, Cyberbullismo, Revenge Porn, Raffles Milano prevede, nel rispetto delle modalità di indagine previste dalla legge e al termine dei suoi esiti, l'adozione nei confronti dei responsabili di sanzioni disciplinari, fino all'espulsione dall'Istituto, ai sensi dell'art. 9, comma 7, dello Statuto, nonché la denuncia all'Autorità giudiziaria e la richiesta di risarcimento dei danni di immagine arrecati alla buona reputazione dell'Istituto.

Art. 11 – Corrispondenza e pacchi di provenienza privata per lo studente

Il personale della reception di Raffles Milano non è autorizzato al ritiro di corrispondenza e pacchi personali indirizzati agli studenti. Solo in casi eccezionali e per ragioni di disagio logistico dello studente, accertato dal personale dell'Istituto, il Direttore Amministrativo ne può autorizzare il ricevimento.

Art. 12 – Prova di evacuazione

L'Istituto comunicherà a tutti gli studenti, tramite e-mail, quando la Direzione dell'edificio effettuerà la prova di evacuazione. Nella comunicazione saranno indicati data, ora e luogo del punto di raccolta.

Art. 13 – Gioco d'azzardo, droghe e alcol

È severamente vietata qualsiasi forma di gioco d'azzardo, l'uso di sostanze stupefacenti e il consumo di alcol all'interno delle sedi dell'Istituto. Chiunque venga colto in tali comportamenti sarà segnalato alle Autorità.

Eventuali variazioni al presente documento verranno comunicate tempestivamente. Per quanto non espressamente previsto dal presente Manifesto si rinvia allo Statuto, al Regolamento Didattico Generale e ai regolamenti vigenti; per approfondimenti si rimanda allo Student Handbook, pubblicato ogni anno accademico sul sito www.rafflesmilano.it.

Approvato dal Consiglio Accademico nella seduta del 16 ottobre 2026.

Ratificato ed emanato con decreto del Direttore Amministrativo n. 2/2026 del 16 ottobre 2026, ai sensi degli artt. 6(3)(p) e 8(3)(c) dello Statuto di Autonomia.

Milano, 16 ottobre 2026

Il Direttore Amministrativo di Raffles Milano
Dott. Chew Han Wei

RafflesMilano® International Design Institute

Study Manifesto

Academic Year 2026/2027

Approved by the Academic Council at its meeting of 16 October 2026

English translation. In the event of any discrepancy, the Italian text shall prevail (art. 3, paragraph 3, of the Statute).

Prot. n. DIR/REG/PROT-2026-0015 del 27/10/2026

Raffles Milano
Via Felice Casati,16
20124 Milano – Italia

+39 02 22 17 50 50
info@rafflesmilano.it
rafflesmilano.it

Accreditation from the Italian Ministry of University and Research D.M. n.1216 del 31.08.2023, in accordance with the system of Advanced Artistic, Musical and Coreutic Education (AFAM).

TABLE OF CONTENTS

Mission **15**
Our Guiding Values 15

TITLE 1 – INTRODUCTION **15**
Art. 1 – Purpose of the Study Manifesto 15
Art. 2 – General Didactic Regulations 15
Art. 3 – Academic Calendar 15

TITLE 2 – EDUCATIONAL OFFER 2026/2027 ..... **16**
Art. 1 – 1st Level Academic Diploma Courses and Three-year Courses 16
Art. 2 – Postgraduate/Master's Courses 16
Art. 3 – Master Program validated by Guglielmo Marconi University 16
Art. 4 – Short Courses 16
Art. 5 – Students with Disabilities and SLD 17

TITLE 3 – ADMISSION AND ENROLLMENT **17**
Art. 1 – Admission Test for 1st level Academic and Three-year Courses 17
Art. 2 – Enrollment 17
Art. 3 – Conditional Enrollment (Pending Documentation) 17
Art. 4 – Concurrent Enrollment 17
Art. 5 – Pre-enrollment via Universitaly 18
Art. 6 – Timelines for Arrival in Italy (Visa Students) 18
Art. 7 – Master's and Short Course Admission and Enrollment 18

TITLE 4 – LANGUAGE REQUIREMENTS **18**

TITLE 5 – SCHOLARSHIPS **18**
Art. 1 – DSU Scholarship (Right to University Education) 18
Art. 2 – Raffles Milano Merit Scholarships 18

TITLE 6 – ENROLLMENT IN YEARS AFTER THE 1ST AND EXAM PROCEDURES **18**
Art. 1 – Enrollment in Years After the 1st 18
Art. 2 – Exams 19

TITLE 7 – ADMISSION TO THE FINAL THESIS EXAM **19**
Art. 1 – Admission Application 19

TITLE 8 – OUT-OF-COURSE AND TRANSFERS **19**
Art. 1 – Out-of-Course Status 19
Art. 2 – Incoming, Outgoing and Internal Transfer 19

TITLE 9 – SUSPENSION AND WITHDRAWAL FROM STUDIES **20**
Art. 1 – Suspension and Withdrawal from Studies 20

TITLE 10 – PROGRAMMING AND DIDACTIC METHODOLOGY **20**
Art. 1 – Study Plans 20
Art. 2 – Student Office Hours 20
Art. 3 – CFA (Academic Credits) 20
Art. 4 – Academic Diploma 20
Art. 5 – Non-accredited Courses 20

TITLE 11 – STUDENT RULES AND DISCIPLINE **20**
Art. 1 – Conduct 20
Art. 2 – Facility respect 20
Art. 3 – Food and beverage consumption 21
Art. 4 – Hygiene and cleanliness of teaching spaces 21
Art. 5 – Punctuality 21
Art. 6 – Restricted access 21
Art. 7 – Outdoor spaces 21
Art. 8 – Mobile phone use 21

Art. 9 – Access to labs and use of their equipment....21
Art. 10 – Offenses against persons under the Italian Civil and Penal Code....21
Art. 11 – Mail and parcels of private origin for the student....22
Art. 12 – Evacuation drill....22
Art. 13 – Gambling, drugs and alcohol....22

Raffles Milano International Design Institute is a high-level private institute that trains students in the fields of fashion, interiors, product and visual design.

Each 1st level course, according to the ministerial accreditation procedure, is structured within the framework of presidential, ministerial and managerial decrees and complies with the following AFAM guidelines, decrees and regulations for Academies of Fine Arts:

Law no. 508 (21 December 1999); P.D. no. 132 (28 February 2003); P.D. no. 212 (8 July 2005); M.D. no. 89 (3 July 2009); M.D. no. 123 (30 September 2009); MUR Note no. 8093 (20 June 2016); M.D. no. 1216 (31 August 2023) — DAPL06 accreditation decree.

The DAPL06 – Artistic Design for Business course has been accredited by MUR with Ministerial Decree no. 1216 of 31 August 2023 signed by Minister Anna Maria Bernini, structured in the three concentrations Fashion Design, Product Design, Visual Design.

MISSION

Our institution is committed to providing high-quality education, positioning itself as a "boutique design school" in Milan, aimed at training cosmopolitan talents with a true hybridization of skills, in a cutting-edge environment and in close collaboration with leading companies.

Our Guiding Values

Social Responsibility

Professional Excellence for Employability

Analytical Thinking for Problem Solving

Creativity to Encourage Innovation

Entrepreneurship.

TITLE 1 – INTRODUCTION

Art. 1 – Purpose of the Study Manifesto

The Study Manifesto aims to inform students about the courses at Raffles Milano International Design Institute and about the formal and administrative requirements relevant to students, in order to support their academic path and the successful completion of the program. Specifically, the courses offered by the institute are:

– Accredited 1st Level Academic Diploma course (DAPL06);

– Non-accredited three-year courses (Interior Design);

– Postgraduate / master courses;

– Short courses.

Art. 2 – General Didactic Regulations

The educational activities at Raffles Milano International Design Institute are governed by the General Didactic Regulations, available at the following link https://rafflesmilano.it/regulation/, and by the Student Handbook, available on the institutional website.

Art. 3 – Academic Calendar

The academic calendar is delivered by email to students at the beginning of the course and contains information regarding the start and end of the academic year and the periods of lessons, exams, thesis and scheduled school

holidays. A Teams class is created for each course and schedules are uploaded to each class calendar. All students will receive invitations to their @rafflesmilano.it email address. In addition to Teams, students have access to My Classboard and RMIL Student Services (SharePoint). Lessons are held in person.

1st Year Calendar

1st semester: November–February

Winter exams session: February

2nd semester: March–June/July

Summer exams session: July

Autumn exams session: September.

2nd and 3rd Year Calendar

1st semester: October–February

Winter exams session: February

2nd semester: March–June/July

Summer exams session: July

Autumn exams session: September.

Thesis Sessions

Summer session: July

Autumn session: October

Winter session: March.

TITLE 2 – EDUCATIONAL OFFER 2026/2027

Art. 1 – 1st Level Academic Diploma Courses and Three-year Courses

Raffles Milano International Design Institute delivers the accredited 1st level Academic Diploma course DAPL06 – Artistic Design for Business (M.D. no. 1216 of 31/08/2023), structured in the three concentrations: Fashion Design, Product Design, Visual Design.

It also delivers the non-accredited three-year course in Interior Design, at the end of which a certificate of attendance called "Raffles Certificate" is issued.

Art. 2 – Postgraduate/Master's Courses

1-year courses aimed at deepening: Fashion design and sustainability, Product and interior design, Fashion photography, Visual design and communication, Branding for Luxury, Fashion and Design. A distinguishing feature is the opportunity to work with professionals on real projects. Details on the website: https://rafflesmilano.it/category/master/.

Art. 3 – Master Program validated by Guglielmo Marconi University

Interested students may apply for an additional certification at Guglielmo Marconi University of Rome if they meet the requirements for the Master Degree and pay the fees agreed in the convention.

Info: triennali@rafflesmilano.it

Art. 4 – Short Courses

Highly specialized evening and Saturday courses for professionals. List at: https://rafflesmilano.it/category/short-courses.

Art. 5 – Students with Disabilities and SLD

Students with disabilities and with specific learning disorders (SLD) may request a personalized study plan or specific support upon submission of their certification to the Disability/SLD Office established within the Student Services and Administration Office. Further information is available in art. 40 of the General Didactic Regulations and in the SLD Regulations.

TITLE 3 – ADMISSION AND ENROLLMENT

Art. 1 – Admission Test for 1st level Academic and Three-year Courses

Passing an online or in-person admission test is required. For the 1st Level Diploma, a secondary school diploma obtained in Italy or another suitable and equivalent foreign qualification is required, obtained after at least 12 years of schooling and valid for admission to degree courses, recognized as adequate according to Italian and international regulations.

Raffles Milano accepts admission applications throughout the year, until the day before the start of lessons. Admission applications must include:

– ID document;

– Student presentation letter;

– Student CV;

– Transcripts and secondary school diploma certificate;

– Portfolio (if available);

– Language certificate (if available).

The assessment of candidates' eligibility for enrollment takes place after the admission interview with the Course Coordinator or a delegate of the Academic Director. Assessment of the student's CV and the admission interview may take place throughout the year.

The procedure is governed by the Regulations on Admission, Conditional Admission and Recognition of Prior Learning. Further information at: https://rafflesmilano.it/ammissioni-triennali/

Students with foreign qualifications are invited to consult the MUR — Ministry of University and Research circular on entry, stay and enrollment procedures for international students, available at: https://www.universitaly.it/en/studenti-stranieri

Art. 2 – Enrollment

Successful candidates receive email instructions and documentation, including the Enrollment Form, to proceed with enrollment. For further details, please refer to the General Didactic Regulations: https://rafflesmilano.it/regulation/

Art. 3 – Conditional Enrollment (Pending Documentation)

The student is enrolled with reserve if at the time of enrollment they do not yet possess the required documentation, which must be submitted within specific deadlines communicated by the institute. The rules are set out in the Regulations on Admission, Conditional Admission and Recognition of Prior Learning; operational information is available in the admissions guide published at https://rafflesmilano.it/admission/

Art. 4 – Concurrent Enrollment

Pursuant to Law no. 33 of 12 April 2022 and its implementing decrees, concurrent enrollment in two study programs is permitted, including at AFAM institutions and universities, within the limits and under the conditions laid down by the legislation.

Art. 5 – Pre-enrollment via Universitaly

Mandatory for non-EU students requiring a study visa. Procedures at: https://www.universitaly.it/studenti-stranieri.

These procedures do not replace Raffles Milano's admission process and must be read and followed together with the procedures listed at: https://rafflesmilano.it/ammissioni-triennali/

Art. 6 – Timelines for Arrival in Italy (Visa Students)

Given the difficulties encountered in recent years in obtaining the Visa, visa-requiring students awaiting their visa are authorized, on a wholly exceptional basis, to arrive in Italy by 15 December of the academic year of enrollment (e.g. for AY 2026/2027: 15 December 2026); after that date, students still without a Visa will not be able to attend lessons.

Art. 7 – Master's and Short Course Admission and Enrollment

Admission to short courses, given the very nature of these courses, does not involve any admission interview; for postgraduate courses, an assessment by the coordinator of the chosen course is required instead. For further information, please visit the following link: https://rafflesmilano.it/admissions-master/.

TITLE 4 – LANGUAGE REQUIREMENTS

The accredited DAPL06 courses are delivered in compliance with the contents and conditions of the ministerial authorization. The language requirements are set out in the MUR and MAECI circular on the procedures for the entry, stay, and enrollment of international students and the recognition of their qualifications, for higher education courses in Italy, published on the universitaly.it website.

TITLE 5 – SCHOLARSHIPS

Art. 1 – DSU Scholarship (Right to University Education)

The support for the Right to University Education (Lombardy Regional Law no. 33/2004) is reserved for those enrolled in the accredited DAPL06 course. The Call for applications is published every year on the website: https://rafflesmilano.it/scholarship/. The DSU scholarship cannot be combined with institutional scholarships and benefits.

Art. 2 – Raffles Milano Merit Scholarships

Each year Raffles Milano publishes Scholarships intended for the most deserving prospective students. Requirements and detailed deadlines are set out in the calls published at: https://rafflesmilano.it/scholarship/.

TITLE 6 – ENROLLMENT IN YEARS AFTER THE 1ST AND EXAM PROCEDURES

Art. 1 – Enrollment in Years After the 1st

To be admitted to the following academic year, the student must obtain at least:

– To move from the 1st to the 2nd year: 35 CFA;

– To move from the 2nd to the 3rd year: at least 95 CFA.

If the student does not meet the above requirements, they will have to enroll and attend the year again.

Enrollment in years after the 1st is automatic, upon payment of the entire annual tuition already due for the academic year attended and concluded.

The application for enrollment in years after the 1st includes:

– Enrollment renewal form;

– Lump-sum payment form (if chosen by the student);

– Ordinary and Adjusted ISEEU submission form (if applicable);

– Scholarship confirmation or waiver form (if applicable).

The enrollment fee must be paid by 15 April; the updated ISEEU must be submitted by 5 September. Those who do not submit the ISEEU by the deadline cannot access the benefits provided.

Students may choose whether to pay the tuition in a single installment or in installments, as per the schedules available on the website at: https://rafflesmilano.it/admission/.

Art. 2 – Exams

During each academic year, the student's performance is assessed in three exam sessions. The Academic Council defines each year the academic calendar and the dates of the exam sessions and their respective sittings after having agreed the dates with the Course Coordinators. The Raffles Milano Registrar's Office will notify students of the sittings in due time for the start of the exam sessions.

To be admitted to exams, students must not exceed 20% of absences per subject.

Further details in the General Didactic Regulations and in the Student Handbook published each academic year at www.rafflesmilano.it.

TITLE 7 – ADMISSION TO THE FINAL THESIS EXAM

Art. 1 – Admission Application

To be admitted it is necessary to have passed all exams and obtained the credits/CFA required by the study plan (180 CFA / 60 CFA per year). The admission application forms can be requested by email at triennali@rafflesmilano.it. For thesis writing and discussion procedures, refer to the Thesis/Final Examination Regulations available at: https://rafflesmilano.it/regulation/ and the Student Handbook.

TITLE 8 – OUT-OF-COURSE AND TRANSFERS

Below we outline the conditions a student may encounter during their academic career. For details, please refer to the Student Handbook.

Art. 1 – Out-of-Course Status

Students who do not pass exams in the last available session, exceeding the legal duration of the course, will be classified as out-of-course students for a maximum of 2 years.

Art. 2 – Incoming, Outgoing and Internal Transfer

The procedures for incoming and outgoing transfers and transfers to another internal course of the same level are governed by precise rules concerning timing, credit (CFA) recognition and administrative documentation, rules available in the Student Handbook.

TITLE 9 – SUSPENSION AND WITHDRAWAL FROM STUDIES

Art. 1 – Suspension and Withdrawal from Studies

The decision to withdraw from the course or to temporarily suspend it requires a formal administrative procedure with specific documents and deadlines to be met, available in the Student Handbook.

TITLE 10 – PROGRAMMING AND DIDACTIC METHODOLOGY

Art. 1 – Study Plans

The study plan of the DAPL06 course – Artistic Design for Business (Fashion, Product, Visual Design) complies with the accreditation M.D. no. 1216 of 31/08/2023. The Interior Design course, not accredited by MUR, follows an internal study plan.

Art. 2 – Student Office Hours

Coordinators and teachers are available to students: the student interested in a meeting must send an email to the ACAD Department at triennali@rafflesmilano.it to check the teacher's availability and set the date and time of the meeting.

Art. 3 – CFA (Academic Credits)

1 CFA = 25 hours of total study and work. Each three-year course, whether DAPL06 or non-accredited, requires the student to obtain 60 credits per year. Credits/CFA are obtained by passing the exams.

Art. 4 – Academic Diploma

At the end of the accredited DAPL06 course (Fashion, Visual, Product Design concentrations), the 1st level Academic Diploma is obtained with 180 CFA, together with the Diploma Supplement. Further information is available in the General Didactic Regulations and in the Student Handbook.

Art. 5 – Non-accredited Courses

At the end of non-accredited courses (Interior Design, master, short courses), a Raffles Milano certificate of attendance is issued.

TITLE 11 – STUDENT RULES AND DISCIPLINE

Art. 1 – Conduct

Offensive, rude or disrespectful behavior, inside and outside the Institute premises, during or after class hours, which may distract, disturb or harm others, is not tolerated. Such behavior is unacceptable and the Institute will not hesitate to take the necessary measures.

Art. 2 – Facility respect

Acts of vandalism (e.g. damage to furniture and lockers, defacement of walls and notice boards) constitute a serious infraction. Students must not tamper with equipment or systems in any area of the Institute premises without adequate supervision. The student held responsible for acts of vandalism is subject to disciplinary sanctions, up to and including expulsion, adopted pursuant to art. 9(7) of the Statute, and is called to answer for the damage caused. The cost of repair and/or replacement of damaged property is borne by the student.

Art. 3 – Food and beverage consumption

It is NOT permitted to consume food and/or beverages in classrooms, library and all labs of the Institute.

Art. 4 – Hygiene and cleanliness of teaching spaces

It is everyone's duty to help keep the Institute's spaces clean. We care about the cleanliness of our premises and rely on everyone's cooperation to maintain a clean environment suitable for study, treating with care classrooms, furniture and materials of the Institute. Littering, spitting and acts of vandalism in common areas are subject to charge.

Art. 5 – Punctuality

Students are required to be punctual. Attendance is recorded as "Late" if the student arrives in the classroom more than 15 minutes after the start of the class. One (1) tardy equals 0.5 absences. It is recalled that the class must be attended for its entire duration and that admission to the classroom is at the teacher's discretion, who will record the student as "D" (Late) if arriving after 15 minutes.

Art. 6 – Restricted access

Students are barred from: entry and stay in the Teachers' Room on the Third Floor, access to spaces in the Directorate area (delimited by the sliding glass door on the Third Floor); access is also prohibited — for safety reasons — to any technical room of the building (warehouses, waste area, electrical cabinets) and to labs, in the absence of the teacher or a person in charge indicated by the Institute's management.

Art. 7 – Outdoor spaces

The internal courtyard is available to students to spend break moments between classes or in phases in which they do not have to attend scheduled classes. Students are invited to maintain a respectful attitude befitting a school also in the courtyard, avoiding noise and loud voices, in order to maintain decorum and good relations with the inhabitants of adjacent buildings. For this purpose, listening to music is only allowed with the use of headphones or earpieces.

Art. 8 – Mobile phone use

Students are expressly forbidden to make calls or answer calls from outside during classes. The mobile phone must be put away during class hours in silent mode or turned off, and the answer to messages or calls — except in cases of proven seriousness — must be postponed to the end of classes or during any breaks authorized or granted by the teacher.

Art. 9 – Access to labs and use of their equipment

The labs are available during Raffles Milano opening hours (Monday–Friday 08:00–17:00). To book, an email must be sent to info@rafflesmilano.it. Without authorization, individual access to labs during hours not manned by the teacher or a safety officer is prohibited. Students must use gloves and footwear suitable for the work to be performed in the labs.

Art. 10 – Offenses against persons under the Italian Civil and Penal Code

In order to preserve the serenity of the school community, for all persecutory acts against persons under the Italian Civil and Penal Code such as Stalking, Cyberbullying, Revenge Porn, Raffles Milano provides, in compliance with the investigation methods prescribed by law and at the end of their outcomes, the adoption against those responsible of disciplinary sanctions, up to and including expulsion from the Institute, pursuant to art. 9(7) of the Statute, as well as a report to the judicial authorities and a claim for compensation for reputational damage to the Institute.

Art. 11 – Mail and parcels of private origin for the student

The reception staff at Raffles Milano is not authorized to collect mail and personal parcels addressed to students. Only in exceptional cases and for reasons of logistical inconvenience of the student, verified by the Institute's staff, the Administrative Director may authorize their receipt.

Art. 12 – Evacuation drill

The Institute will communicate to all students, by email, when the Building Management will carry out the evacuation drill. The communication will indicate date, time and location of the meeting point.

Art. 13 – Gambling, drugs and alcohol

Any form of gambling, use of narcotics and consumption of alcohol inside the Institute premises is strictly prohibited. Anyone found in such behavior will be reported to the Authorities.

Any changes to this document will be communicated promptly. For anything not expressly covered by this Study Manifesto, reference is made to the Statute, the General Didactic Regulations and the regulations in force; for further details, please refer to the Student Handbook, published each academic year at www.rafflesmilano.it.

Approved by the Academic Council at its meeting of 16 October 2026.

Ratified and issued by decree of the Administrative Director no. 2/2026 of 16 October 2026, pursuant to arts. 6(3)(p) and 8(3)(c) of the Statute of Autonomy.

Milan, 16 October 2026

The Administrative Director of Raffles Milano
Dr Chew Han Wei

