

Student Council Regulations Academic Year 2025/2026

TABLE OF CONTENTS

1. THE STUDENT COUNCIL	3
2. FUNCTIONS AND PURPOSES	3
3. MANDATE AND TERMINATION	3
4. COUNCIL ELECTIONS.....	3
5. INTERNAL PROCEDURES	4
6. STUDENT ASSEMBLY.....	4
7. FINAL PROVISIONS	5

1. THE STUDENT COUNCIL

It is the representative body of Raffles Milano students, consisting of 3 students elected by direct vote of the Class Representatives, who are in turn elected by the students of the three-year undergraduate courses regularly enrolled at the Institute. The Student Council is established by the Presidential Decree provided for by Art. 12, paragraph 1, of D.P.R. No. 132 of February 28, 2003.

2. FUNCTIONS AND PURPOSES

Its function is proactive regarding topics of educational organization and the functioning of the Institute. These areas concern the student body as a whole; to improve them, the Council addresses and communicates proposals to the Academic Council. Proposals within the Student Council's competence, regarding the rules governing the life of the Institute and their possible modification, are evaluated and discussed by the Academic Council, in which the representatives of the Student Council themselves participate. The Academic Council discusses the proposal and shares final decisions with the Director of Raffles Milano, who evaluates their implementation.

The Student Council may promote cultural initiatives, including with students from other national and international institutions, subject to agreement with the Academic Council. In turn, the Academic Council presents such initiatives to the Director of Raffles Milano for the evaluation of logistical and economic aspects and for the final approval to launch the initiative(s).

3. MANDATE AND TERMINATION

Elected students serve in the Council for 1 year. Reasons for the termination of members before the end of their mandate include:

- Withdrawal from the course of study;
- Completion of the course of study;
- Spontaneous resignation from the position;
- Unjustified absence from three consecutive Council meetings;
- Unjustified absence from Academic Councils;
- Motion of no confidence by two Council members against a third.

In the event of termination or resignation, the member will be replaced by the first non-elected candidate from the most recent election rankings. In case of a tie, the student in a higher year of study will be elected; in case of a further tie, the oldest student will be elected. Upon termination, the individual must submit their written resignation to the Director of Raffles Milano.

4. COUNCIL ELECTIONS

Elections for the Student Council take place within two months of the start of classes for all three-year undergraduate courses at Raffles Milano and are called by the Institute's

Academic Director. All Class Representatives of the three-year undergraduate courses participate in the election. Each of them may run as a candidate for the Council.

The voting procedure is as follows:

1. Verification of the identity of student candidates via ID document;
2. Delivery of the ballot paper listing the candidates' names;
3. Voting for a maximum of 3 candidates, in a private location within the Institute indicated by the Director;
4. The ballot is folded and placed in the appropriate container by the student.

The first three students in the ranking will be considered elected by simple majority.

5. INTERNAL PROCEDURES

The Council must elect the President of the Council by majority vote during its first meeting. The President will convene meetings as needed and in agreement with the other two members, or at the request of the majority of Class Representatives, or at least 2/3 of the students enrolled in the three-year undergraduate courses. Convocations must be sent via email to all members at least 7 days before the fixed date. They must clearly state the date, time, location, and the Agenda.

If the President is unable to attend, the older of the other two members will act as a substitute. The President is responsible for:

- Drafting the Agenda, including topics proposed by other members.
- Ensuring the orderly conduct of meetings, discussions, and votes.
- Optionally adding new discussion points to the Agenda that emerge at the start of the session.

The Council may meet periodically within the Institute, preferably during non-teaching hours, with 48 hours' prior notice to the Academic Director, who will indicate the space dedicated to the meeting. Meetings must be minuted by a Council member, who sends the draft to the other two members for any changes. The minutes are signed by the President and archived in the Institute's offices.

6. STUDENT ASSEMBLY

The first convocation of the Student Assembly is organized by the Academic Director of Raffles Milano with at least 15 days' notice. Subsequent convocations follow these rules:

- Conventions occur at least twice a year, called by the Student Council or by 50%+1 of the three-year undergraduate students;
- The convocation must include the date, place, time, and Agenda, and must be authorized by the Academic Director;
- The Institute's secretariat communicates the convocation to all students;
- The Academic Director officially suspends classes for the duration of the Assembly;

- The Assembly is chaired by the President of the Student Council, who appoints a secretary (to record minutes) and a moderator at the start.

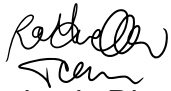
7. FINAL PROVISIONS

These Regulations, drafted by the Academic Council and approved by the Director of Raffles Milano, may be subject to proposed amendments if:

- Formulated by 2/3 of the Student Council members;
- Formulated by 50%+1 of all eligible voting students;
- Formulated by the Academic Council in agreement with the Student Council.

The Academic Council deliberates on the proposed changes and submits the "new" modified Regulations to the Director of Raffles Milano for approval. For anything not covered by these Regulations, current Italian laws apply.

Milano, 06/08/2026



Academic Director
Raffaella Porta



Legal Representative
Dr. Chew Han Wei

Approved by the Academic Council on 09/15/2025

Regolamento Consulta degli studenti a.a.2025/2026

INDICE

1. LA CONSULTA DEGLI STUDENTI	3
2. FUNZIONI E FINALITÀ	3
3. MANDATO E DECADENZA	3
4. ELEZIONI DELLA CONSULTA.....	3
5. PROCEDURE INTERNE	4
6. ASSEMBLEA DEGLI STUDENTI.....	4
7. DISPOSIZIONI FINALI	5

1. LA CONSULTA DEGLI STUDENTI

È l'organo di rappresentanza degli studenti di Raffles Milano, a cui partecipano 3 studenti eletti con votazione diretta dai Rappresentanti di Classe, eletti a loro volta dagli studenti dei corsi triennali di 1° livello regolarmente iscritti all'Istituto. La Consulta degli Studenti è determinata dal Decreto del Presidente della Repubblica prevista dall'art. 12, comma 1, del D.P.R. n°132 del 28 febbraio 2003.

2. FUNZIONI E FINALITÀ

La sua funzione è di carattere propositivo rispetto i temi dell'organizzazione didattica e del funzionamento dell'Istituto. Ambiti che riguardano l'insieme del corpo studentesco e, per il miglioramento dei quali, indirizza e comunica proposte al Consiglio Accademico.

Le proposte di competenza della Consulta degli Studenti, che riguardano le norme che regolano la vita dell'Istituto e la loro eventuale modifica, sono valutate e discusse dal Consiglio Accademico al quale partecipano i rappresentanti della Consulta degli Studente medesimi. Il Consiglio Accademico discute la proposta e condivide le decisioni finali con il Direttore di Raffles Milano che ne valuta l'attuazione.

La Consulta degli Studenti può promuovere iniziative culturali anche con studenti di altre Istituzioni nazionali e internazionali, previo accordo con il Consiglio Accademico. A sua volta il Consiglio Accademico illustra tali iniziative al Direttore di Raffles Milano per la valutazione degli aspetti logistici ed economici e per il definitivo assenso all'avvio della/e iniziative.

3. MANDATO E DECADENZA

Gli studenti eletti nella Consulta sono in carica per 1 anno.

I motivi della decadenza dei componenti prima del termine del mandato sono:

- cessazione del corso di studi;
- completamento del corso di studi;
- rinuncia spontanea alla carica;
- assenza ingiustificata a tre riunioni di seguito della Consulta;
- assenza ingiustificata ai Consigli Accademici;
- mozione di sfiducia di due componenti della Consulta nei confronti di un terzo.

In caso di decadenza o rinuncia di un candidato eletto, lo stesso sarà sostituito con il primo candidato non eletto nella graduatoria delle elezioni più recenti; in caso di parità di voti, sarà eletto lo studente dell'anno superiore, in caso di ulteriore parità sarà eletto il più anziano in età.

Nel caso di decadenza di un componente, il soggetto in questione deve consegnare le sue dimissioni scritte al Direttore di Raffles Milano.

4. ELEZIONI DELLA CONSULTA

L'elezione per la Consulta degli Studenti avviene entro i due mesi successivi l'inizio delle lezioni di tutti i corsi triennali di 1° livello di Raffles Milano e sono indette dal Direttore Accademico dell'Istituto. Partecipano alla elezione della Consulta tutti i Rappresentanti di Classe dei corsi triennali di 1° livello di Raffles Milano. Ognuno di loro può candidarsi a membro della Consulta.

La procedura di voto è la seguente:

- accertamento dell'identità degli studenti candidati tramite documento di identità
- consegna della scheda elettorale che riporta i nomi dei candidati
- voto per massimo 3 candidati, in luogo riservato nell'Istituto indicato dal Direttore
- la scheda viene ripiegata e inserita nell'apposito contenitore a cura dello studente.

Saranno considerati eletti a maggioranza semplice i primi tre studenti risultanti nella graduatoria.

5. PROCEDURE INTERNE

La Consulta dovrà eleggere a maggioranza e alla prima riunione il Presidente della Consulta.

Il Presidente della Consulta convocherà le riunioni secondo necessità e in accordo con gli altri due componenti la Consulta, o a richiesta della maggioranza dei Rappresentanti di Classe o di almeno 2/3 degli studenti iscritti ai corsi triennali di 1° livello di Raffles Milano.

La convocazione deve avvenire almeno 7 giorni prima della data fissata e inviata via e-mail a tutti i componenti. Inoltre, deve essere chiara la data, l'ora, il luogo e deve contenere l'ordine del giorno.

In caso di impedimento del Presidente a partecipare alle riunioni, il componente più anziano tra gli altri due componenti la Consulta ne assumerà la supplenza.

È compito del Presidente della Consulta redigere l'ordine del giorno delle sedute accogliendo temi proposti dagli altri componenti.

È responsabilità del Presidente della Consulta assicurare l'ordinato svolgimento delle riunioni, delle discussioni e delle votazioni.

Il Presidente della Consulta può, a sua discrezione, inserire nuovi punti di discussione da aggiungere all'Ordine del Giorno, emersi all'inizio della seduta.

La Consulta può riunirsi periodicamente all'interno dell'Istituto, preferibilmente in ore non dedicate alle lezioni, con preventiva comunicazione di 48 ore al Direttore Accademico il quale indicherà lo spazio dedicato di volta in volta per le suddette riunioni.

Le riunioni devono essere verbalizzate da un componente della Consulta, il quale provvede a inviarne la bozza agli altri due componenti per le eventuali modifiche. Il verbale viene sottoscritto dal Presidente della Consulta e archiviato presso gli uffici dell'Istituto.

6. ASSEMBLEA DEGLI STUDENTI

La prima convocazione dell'Assemblea degli Studenti è ad opera del Direttore Accademico di Raffles Milano con almeno 15 giorni di anticipo sulla data della convocazione medesima.

Tutte le altre convocazioni a seguire prevedono quanto segue:

- la convocazione, almeno due volte all'anno, avviene ad opera della Consulta degli Studenti o dal 50%+1 degli studenti dei corsi triennali di 1° livello
- la convocazione deve riportare la data, il luogo, l'ora e l'Ordine del Giorno, e deve essere autorizzata dal Direttore Accademico di Raffles Milano
- la convocazione viene comunicata dalla segreteria dell'Istituto a tutti gli studenti
- il Direttore Accademico provvede a ufficializzare la sospensione delle lezioni per la durata prevista dell'Assemblea
- l'Assemblea è presieduta dal Presidente della Consulta degli Studenti, il quale all'inizio dell'Assemblea nomina un segretario per redigere il verbale e un moderatore.

7. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Regolamento elaborato dal Consiglio Accademico e approvato dal Direttore di Raffles Milano, può subire proposte di modifiche se:

- formulate dai 2/3 dei componenti della Consulta degli Studenti
- dal 50%+1 di tutti gli studenti elettori che ne abbiano diritto
- dal Consiglio Accademico in accordo con la Consulta degli Studenti.

Il Consiglio Accademico, al quale devono essere sottoposte le proposte di modifica, delibera nel merito e sottopone il “nuovo” Regolamento modificato al Direttore di Raffles Milano per approvazione.

Per quanto non previsto nel presente Regolamento valgono le leggi italiane vigenti.

Milano, 06 Agosto 2025



Il Direttore Didattico
Raffaella Porta



Rappresentante Legale
Dott. Chew Han Wei

Approvato dal Consiglio Accademico il 15/09/2025